

Guatemala, 30 de Enero de 2015
Informe 01-2015

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Diaz
Viceministra de Cultura
Sub Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales Número 453-2015 Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 50-2015 correspondiente del 05 al 31 de Enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 00010 Serie A.

Actividades Realizadas:

- a) Se asesoró en planificar, programar dirigir acciones tendientes a desconcentrar las funciones Administrativas Financieras, a través de la utilización de los recursos e infraestructura física de la Dirección Superior.
- b) Asesorar a la Administración General en materia Administrativa y Financiera.
- c) Se asesoró en planificar, coordinar el trabajo de los Departamentos Administrativo financiero de la Dirección Superior.
- d) Diseñar y proponer a la Administración general las políticas administrativas y financieras, cuya implementación y aplicación serán a nivel de la Dirección Superior.

Resultados Obtenidos:

Levantamiento de información con respecto al mes de enero 2015, para toma de decisiones administrativas financieras.

Atentamente,



ALLAN OSKIE MORENO GATICA



Luis Guillermo Aguilar Mendizábal
Vo. Bo. Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes